


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA	
<b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>	
No. Contrato	4162.010.26.1. 2197-2025
Supervisor del Contrato	ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre del prestador del servicio	ANGELLYS MARIA NEIRA MORALES
Cedula	1113623462
Valor del contrato:	\$ 10.242.000
Fecha inicio	25/jun/2025
Fecha finalización	31/ago/2025
<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	N/A
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	N/A
Operador:	N/A
Fecha de Pago	N/A
Periodo de pago de la seguridad social:	N/A
<b>CUOTA NÚMERO (01)</b>	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
<b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>
1. Brindar apoyo técnico y ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	1. Brindé apoyo técnico y ofrecí asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos de las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.

<p>2. Brindar apoyo técnico en la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, reportando al líder de zona semanalmente sobre las incidencias más importantes y así definir las necesidades de la infraestructura deportiva o aspectos administrativos de los escenarios deportivos.</p> <p>3. Asistir a las reuniones programadas con la coordinación de administración de escenarios, presentando los requerimientos solicitados dentro de los plazos establecidos.</p> <p>4. Brindar apoyo técnico en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.</p> <p>5. Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada por el Supervisor del contrato cumplimiento del objeto del contrato.</p>	<p>2. Verifiqué el mantenimiento preventivo y correctivo en el Parque Teatrino El Sena, donde se evidenció que el equipo de mantenimiento se encontraba realizando trabajo de soldadura en los juegos infantiles, también se observó que se encontraban los funcionarios de la empresa Promoambiental realizando limpieza al escenario.</p> <p>3. Asistí de manera oportuna, a la reunión que fue convocada por la líder de zona en la Secretaría del Deporte y la Recreación, donde se evidenció entrega de actas y se recibió información de los escenarios comunitarios.</p> <p>4. Realicé las actas correspondientes de las visitas realizadas a los escenarios deportivos asignados por la líder de zona; los escenarios visitados fueron: parque teatrino El Sena, polideportivo Los Almendros, polideportivo Torres de Comfandi.</p> <p>5. Brindé apoyo en el evento Ciudadela de la Alegría, que se llevó a cabo en el Polideportivo La Isla en la comuna 4</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/13x99-YSuZAY-pAPjcWEOkSsyRz3mejFm?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/13x99-YSuZAY-pAPjcWEOkSsyRz3mejFm?usp=drive_link</a></p>
OBSERVACIONES:	La contratista anexa certificado de afiliación a EPS, Pensión y ARL riesgo 4
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	04/jul/2025